

**Documentos Generales solicitantes viviendo en Guatemala**

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Solicitud de Resguardo de Asegurabilidad ( <b>Formulario Verde</b> ).  | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formulario de autorización para consulta de burós de crédito.  | <input type="checkbox"/> |
| 3. DPI de los solicitantes ( <b>Copia legible y completa con firma original del solicitante</b> ) y para Guatemaltecos en el extranjero deben de presentar fotocopia del pasaporte.                                   | <input type="checkbox"/> |
| 4. NIT o RTU actualizado de los solicitantes ( <b>Copia legible</b> ).  | <input type="checkbox"/> |
| 5. Certificación emitida por RENAP, si es de matrimonio emitida en los últimos tres meses o compromiso Matrimonial con plazo no mayor de 24 meses (Para confirmar núcleo familiar en solicitudes de mas de un deudor) | <input type="checkbox"/> |
| 6. Fotocopia del Recibo de Servicios ( <b>Agua, Luz o Teléfono</b> )  | <input type="checkbox"/> |
| 7. Original de estados de cuenta de depósitos monetarios o estado de cuenta electrónico sellado por el banco o fotocopia de libretas de ahorro de los últimos 3 meses. ( <b>Si aplica</b> )                           | <input type="checkbox"/> |
| 8. Fotocopia de finiquitos por juicios o cuentas incobrables ( <b>Solo si aplica</b> ).   | <input type="checkbox"/> |
| 9. Carta de Visita Técnica Favorable emitida por el FHA   | <input type="checkbox"/> |
| 10. Carta de Banco con condiciones crediticias  | <input type="checkbox"/> |
| <b>11. Extranjeros en Guatemala:</b>  |                          |
| 11.1 Constancia de Residencia permanente emitida por la Dirección General de Migración  | <input type="checkbox"/> |
| 11.2 Permiso de Trabajo, extendido por el Ministerio de Trabajo,  | <input type="checkbox"/> |
| <b>12. En el caso de extranjeros en Guatemala y Guatemaltecos en el extranjero :</b>  |                          |
| 12.1 Mandato General o Judicial con Representación con cláusula que permita comprar, hipotecar y ceder en pago, inscrito en el Archivo General de Protocolos  | <input type="checkbox"/> |
| 12.2 Documento personal de identificación (DPI) del mandatario. (Con firma original del mandatario)   | <input type="checkbox"/> |
| 12.3 Formulario de datos generales del mandatario.  | <input type="checkbox"/> |

**Relación de Dependencia**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Formulario de Confirmación de Empleo e Ingresos ( <b>Formulario Amarillo</b> ). | <input type="checkbox"/> |
| 2. Constancia de trabajo anterior (si en el trabajo actual no ha cumplido 1 año)   | <input type="checkbox"/> |

**Negocio Propio**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Balance General y Estado de Resultados o forma FHA 2-4/00 del último periodo fiscal (Formulario Blanco).  | <input type="checkbox"/> |
| 2. Fotocopia de Patente de Comercio de empresa o sociedad o credencial que acredite la actividad profesional. En el caso de socios, escritura de constitución de sociedad. | <input type="checkbox"/> |
| 3. Fotocopia de las declaraciones de Impuestos (IVA o ISR) presentadas a la SAT (últimos 3 meses)  | <input type="checkbox"/> |
| 4. Fotocopia de facturas por compra o venta de mercadería o prestación de Servicios. (Últimos 3 meses)   | <input type="checkbox"/> |

**Economía Informal**

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Formulario de Economía Informal.   | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formulario de anexo para Economía Informal.  | <input type="checkbox"/> |
| 3. Acreditar la propiedad del negocio reportado, conforme la actividad que realice.                     | <input type="checkbox"/> |
| 4. Cartas de Referencias de proveedores que indique el valor promedio de las compras efectuadas         | <input type="checkbox"/> |
| 5. Fotografías del negocio, incluyendo las instalaciones y alrededores (Como mínimo 4).                 | <input type="checkbox"/> |
| 6. Croquis de la ubicación del negocio.   | <input type="checkbox"/> |
| 7. Fotocopia de recibos de pago de alquiler de la vivienda que habita de los últimos 6 meses, si aplica | <input type="checkbox"/> |

**Documentos específicos solicitantes Guatemaltecos viviendo en el Extranjero**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. <b>Guatemaltecos en el extranjero en situación regular:</b> Fotocopia de la tarjeta de residencia o permiso para trabajar o pasaporte del país del cual adoptó la nacionalidad (con pases de ley o apostilla) | <input type="checkbox"/> |
| 2. <b>Guatemaltecos en el extranjero en situación irregular:</b> Matrícula consular, licencia de conducir u otro documento de identificación, emitido en el país donde radican (con pases de ley o apostilla)    | <input type="checkbox"/> |

**Relación de Dependencia de Guatemaltecos en el Extranjero**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Constancia de Ingresos, en idioma español o en idioma inglés o declaración de pago del impuesto sobre la renta y sus anexos del último año, con pases de ley o apostilla, o certificación del envío mensual y continuo de remesas a Guatemala de los últimos seis meses, indicando el nombre de quien las envía y quien las recibe. | <input type="checkbox"/> |
|--|--------------------------|

**Negocio Propio de Guatemaltecos en el Extranjero**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Balance General y Estado de resultados, certificados por un contador autorizado del país de residencia, del último año (con pases de ley o apostilla).  | <input type="checkbox"/> |
| 2. Documento legal que demuestre la autorización y existencia del negocio, pudiendo ser: licencia de operación, licencia ocupacional, patente de comercio y otro, en idioma español o con traducción jurada respectiva (con pases de ley o apostilla). | <input type="checkbox"/> |

**Seguro De Desgravamen (Aplica solo para solicitantes que residen en territorio nacional)**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Formulario Declaración de Salud.          | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formulario Declaración de Consentimiento. | <input type="checkbox"/> |

**Formulario Electrónico de Identificación del Cliente (FEIC)**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Formulario Electrónico de Identificación del Cliente -FEIC- (Llenado en forma electrónica en la página del FHA) | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formulario de Referencias Laborales (Llenado en forma electrónica en la página del FHA)                         | <input type="checkbox"/> |
| 3. Anexo de Contratistas y Proveedores del Estado (A.V CPE) -Solo si aplica- (Impreso)                             | <input type="checkbox"/> |

**Información Sobre el Inmueble**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Certificación del Registro de la Propiedad ( <b>Original</b> ) o Consulta Electrónica | <input type="checkbox"/> |
|--|--------------------------|

**Observaciones:**

- \* Pueden existir requisitos adicionales según sea el caso.
- \* Todo documento emitido en el extranjero debe contar con las legalizaciones internacionales.
- \* El expediente original se presenta al FHA y se envía una fotocopia a la Entidad Aprobada.
- \* Pueden descargar los formularios en nuestra página <https://www.fha.gob.gt/compradores-de-viviendas/>