



**DOCUMENTACION PARA CASOS LIBERACIÓN DE GRAVAMEN
- CHECK LIST -
Forma 2-0/00**

Marcar con una X

Documentos Generales solicitantes viviendo en Guatemala

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Solicitud de Resguardo de Asegurabilidad (Formulario Verde). | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formulario de autorización para consulta de burós de crédito. | <input type="checkbox"/> |
| 3. DPI de los solicitantes (Copia legible y completa con firma original del solicitante) y para Guatemaltecos en el extranjero deben presentar fotocopia del pasaporte. | <input type="checkbox"/> |
| 4. NIT o RTU actualizado de los solicitantes (Copia legible). | <input type="checkbox"/> |
| 5. Certificación emitida por RENAP, si es de matrimonio emitida en los últimos tres meses o compromiso Matrimonial con plazo no mayor de 24 meses (Para confirmar núcleo familiar en solicitudes de mas de un deudor) | <input type="checkbox"/> |
| 6. Fotocopia del Recibo de Servicios (Agua, Luz o Teléfono) | <input type="checkbox"/> |
| 7. Original de estados de cuenta de depósitos monetarios o estado de cuenta electrónico sellado por el banco o fotocopia de libretas de ahorro de los últimos 3 meses. (Si aplica) | <input type="checkbox"/> |
| 8. Fotocopia de finiquitos por juicios o cuentas incobrables (Solo si aplica). | <input type="checkbox"/> |
| 9. Estado de Cuenta de la deuda (Reciente) | <input type="checkbox"/> |
| 10. Fotocopia de la Escritura en donde se constituyó la Hipoteca | <input type="checkbox"/> |
| 11. Carta del Banco con las condiciones financieras | <input type="checkbox"/> |
| 12. Extranjeros en Guatemala: | |
| 12.1 Constancia de Residencia permanente emitida por la Dirección General de Migración | <input type="checkbox"/> |
| 12.2 Permiso de Trabajo, extendido por el Ministerio de Trabajo, | <input type="checkbox"/> |
| 13. En el caso de extranjeros en Guatemala y Guatemaltecos en el extranjero : | |
| 13.1 Mandato General o Judicial con Representación con cláusula que permita comprar, hipotecar y ceder en pago, inscrito en el Archivo General de Protocolos | <input type="checkbox"/> |
| 13.2 Documento personal de identificación (DPI) del mandatario. (Con firma original del mandatario) | <input type="checkbox"/> |
| 13.3 Formulario de datos generales del mandatario. | <input type="checkbox"/> |

Relación de Dependencia

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Formulario de Confirmación de Empleo e Ingresos (Formulario Amarillo). | <input type="checkbox"/> |
| 2. Constancia de trabajo anterior (si en el trabajo actual no ha cumplido 1 año) | <input type="checkbox"/> |

Negocio Propio

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Balance General y Estado de Resultados o forma FHA 2-4/00 del último período fiscal (Formulario Blanco). | <input type="checkbox"/> |
| 2. Fotocopia de Patente de Comercio de empresa o sociedad o credencial que acredite la actividad profesional. En el caso de socios, escritura de constitución de sociedad. | <input type="checkbox"/> |
| 3. Fotocopia de las declaraciones de Impuestos (IVA o ISR) presentadas a la SAT (últimos 3 meses) | <input type="checkbox"/> |
| 4. Fotocopia de facturas por compra o venta de mercadería o prestación de Servicios. (Últimos 3 meses) | <input type="checkbox"/> |

Economía Informal

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Formulario de Economía Informal. | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formulario de anexo para Economía Informal. | <input type="checkbox"/> |
| 3. Acreditar la propiedad del negocio reportado, conforme la actividad que realice. | <input type="checkbox"/> |
| 4. Cartas de Referencias de proveedores que indique el valor promedio de las compras efectuadas | <input type="checkbox"/> |
| 5. Fotografías del negocio, incluyendo las instalaciones y alrededores (Como mínimo 4). | <input type="checkbox"/> |
| 6. Croquis de la ubicación del negocio. | <input type="checkbox"/> |
| 7. Fotocopia de recibos de pago de alquiler de la vivienda que habita de los últimos 6 meses, si aplica | <input type="checkbox"/> |

Documentos específicos solicitantes Guatemaltecos viviendo en el Extranjero

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Guatemaltecos en el extranjero en situación regular: Fotocopia de la tarjeta de residencia o permiso para trabajar o pasaporte del país adoptó la nacionalidad (con pases de ley o apostilla) | <input type="checkbox"/> |
| 2. Guatemaltecos en el extranjero en situación irregular: Matrícula consular, licencia de conducir u otro documento de identificación, el país donde radican (con pases de ley o apostilla) | <input type="checkbox"/> |

Relación de Dependencia de Guatemaltecos en el Extranjero

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Constancia de Ingresos, en idioma español o en idioma inglés o declaración de pago del impuesto sobre la renta y sus anexos del último o apostilla, o certificación del envío mensual y continuo de remesas a Guatemala de los últimos seis meses, indicanco el nombre de quien envía y quien recibe | <input type="checkbox"/> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|

Negocio Propio de Guatemaltecos en el Extranjero

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Balance General y Estado de resultados, certificados por un contador autorizado del país de residencia, del último año (con pases de ley o apostilla). | <input type="checkbox"/> |
| 2. Documento legal que demuestre la autorización y existencia del negocio, pudiendo ser: licencia de operación, licencia ocupacional, y otro, en idioma español o con traducción jurada respectiva (con pases de ley o apostilla). | <input type="checkbox"/> |

Seguro De Desgravamen (Aplica solo para solicitantes que residen en territorio nacional)

- | | |
|----------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Formulario Declaración de Salud. | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formulario Declaración de Consentimiento. | <input type="checkbox"/> |

Formulario Electrónico de Identificación del Cliente (FEIC)

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Formulario Electrónico de Identificación del Cliente -FEIC- (Llenado en forma electrónica en la página del FHA) | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formulario de Referencias Laborales (Llenado en forma electrónica en la página del FHA) | <input type="checkbox"/> |
| 3. Anexo de Contratistas y Proveedores del Estado (A.V CPE) -Solo si aplica- (Impreso) | <input type="checkbox"/> |

Documentos del Inmueble

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Formulario de la Vivienda (Formulario rosado) | <input type="checkbox"/> |
| 2. Fotocopia del avalúo realizado por FHA | <input type="checkbox"/> |
| 3. Fotocopia del recibo por pago de avalúo | <input type="checkbox"/> |
| 4. Fotocopia de la Certificación del Registro de la Propiedad reciente (Historial Completo) | <input type="checkbox"/> |
| 5. Fotocopia del documento que acredite la cantidad de agua al que tiene derecho el Inmueble | <input type="checkbox"/> |
| 6. Fotocopia de la Certificación Catastral (Municipalidad) | <input type="checkbox"/> |

Información Sobre el Inmueble

- | | | | | |
|---------------------------------------------------|----|--------------------------|----|--------------------------|
| 1. Se trata de una Compraventa? | Si | <input type="checkbox"/> | No | <input type="checkbox"/> |
| 2. Tiene hipoteca el inmueble | Si | <input type="checkbox"/> | No | <input type="checkbox"/> |
| No. De Inscripción hipotecaria: _____ | | | | |
| 3. Tiene alguna limitación aparte de la hipoteca? | Si | <input type="checkbox"/> | No | <input type="checkbox"/> |
| Tipo de limitación: _____ | | | | |

Observaciones:

- * Pueden existir requisitos adicionales según sea el caso.
- * Todo documento emitido en el extranjero debe contar con las legalizaciones internacionales.
- * El expediente original se presenta al FHA y se envía una fotocopia a la Entidad Aprobada.
- * Pueden descargar los formularios en nuestra página <https://www.fha.gob.gt/compradores-de-viviendas/>